**中心停车场管理项目磋商公告**

浙江康复医疗中心对停车场管理项目进行磋商，选择承包单位，在满足全部要求的条件下，以综合评分最高确定为供应商。

**一、采购项目编号：**

**二、项目名称:** 停车场管理

**三、采购方式**：院内磋商

**四、采购项目概况：见附件1采购需求**

**五、投标人资格要求：**

在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格、独立承担民事责任合履行合同的能力，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，在近三年内的经营活动中没有重大违法记录（需提供信用中国及中国政府采购网截图或报告）。

**六、供应商报名时间及联系方式等：**

报名时间：2025年3月27日至2025年4月2日（工作日）

上午：08:00-11:30，下午：13:30-17:00

联系人：计惠花，联系电话：0571-86790875

获取标书时须提交的文件资料：（1）法定代表人授权书（原件）；（2）被授权人身份证（复印件）；（3）有效的营业执照副本（法人证书）等复印件（复印件加盖单位公章）；（4）采购文件报名信息表。也可将上述报名材料扫描发送至664055219@qq.com 进行网上报名。未报名登记的,或在要求提交响应文件的截止时间后送达的响应文件，采购人有权拒收。

**七、投标截止时间：2025年4月3日9点**

投标地点：滨江区滨盛路2828号号浙江康复医疗中行政楼601室

**八、开标时间：2025年4月3日9点**

开标地点：滨江区滨盛路2828号号浙江康复医疗中行政楼601室

**九、公告期限：自本公告发布之日起5个工作日**

十、★开标后需提交电子版标书一份(完整并盖章的扫描pdf格式)。

十一、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系

项目联系人（询问）：葛琦 联系电话：0571-85102621

质疑联系人：李姣俊 联系电话：0571-86790875

监督联系人：蔡红霞 联系电话：0571-86794068

2025年3月27日

附件1：服务需求

**停车场管理服务需求以及技术规范要求**

一、项目介绍:

1、位于浙江省医疗中心停车场停车场拥有327个停车位（含地面和地下车库，机械车位155个其中地面65个，地下90个），地面车位承包（除北面立体车位及地面40个停车位）共计124个，地下室车位代为管理。

服务质量标准：

1. 对出入车辆按规定和程序指挥放行和收费，讲究文明服务，礼貌待人。
2. 停车场入口设置机动车停车场标牌、收费价目牌、公示牌，公司内容应包括名称、开放时间、车型、监督举报电话等。 停车场地面应标出车行引导线，设置出入口标志或引导牌，并在显著位置设置平面示意图。
3. 停车场内应设置消防设施，确保消防通道畅通。
4. 停车管理员应具备相关法律、法规、政策知识，能够正确知道车主停车，处理停车相关纠纷，并具备应急处理能力。
5. 停车场应按照政府指导价进行收费，并在显著位置公示收费标准。
6. 停车场应制定应急预案，包括火灾、交通事故等突发事件的应对措施，确保在紧急情况下能够迅速响应和处理。
7. 立体车库应急演练服务

2、停车场管理服务内容

服务质量标准：

（1）负责停车场的日产管理，包括停车收费、缴纳税款、车辆引导、人员管理、车辆摆放、停车位利用、停车收费设备的维修和保养等工作。

（2）负责提高改善现有停车场出入口控制及收费系统。包括购买、安装、调试、维护系统所需的相关设备。

（3）车辆收费系统设备进行升级或增添其他设备。

3.停车场服务管理需求：

（1）提供近三年业绩；

（2）5年总承包费不低于10万；

（3）停车管理员人数不少于4人；

（4）所有道闸更新升级，北门使用栅栏式闸机；

（5）北面立体车位处新增职工停车区道闸；

（6）为中心每年提供免费停车额度不少于3万；

（7）管理停车场相应资质如ISO证书（内容需覆盖停车管理），3A证书等。

二、人员配备要求：保证停车场有序运行。

1、具备相应的专业技能，身体健康，工作认真负责并定期接受培训。

2、上岗时佩戴统一标志，按要求穿戴统一制服，仪容仪表规范整齐。

3、文明工作，训练有素，言语规范，认真负责。

附件2：报名表

**报名表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | |
| **投标单位** |  | | |
| **联系人** |  | | |
| **手机** |  | | |
| **联系电话（必填）** |  | **传 真** |  |
| **E-mail地址**  **（务必清晰）** |  | | |
| **报名单位（盖章）： 日期：** | | | |

附件3：评标办法及评分标准

**一 、总则**

本次评标采用综合评分法，总分为100分，其中价格分20分、技术商务分80分。合格供应商的评标综合得分为价格分和技术商务分的总和，中标候选资格按评标综合得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术分“管理与服务方案”得分由到低顺序排列，仍不能分出前后的，则抽签确定。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

供应商评标综合得分=价格分+技术商务分

**二 、评标内容及标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **评审因素** | **分值** | **评审内容** |
| 商务报价  （20 分） | 投标总报价 | 0-20 | 1、评标委员会对所有投标报价和最低限价进行比较，确定有效投标报价。低于投标最低限价的投标文件不再予以进一步评审，作无效标处理。本项目最低限价为 10 万元元。  2、报价得分计算：  （1）评标基准价的计算：  进入评标范围的所有有效投标人投标报价的算术平均值即为评标基准价。  （2）各投标人的报价等于评标基准价时报价分得满分；高于评标基准价时，每高 1％扣 0.5 分；低于评标基准价时，每低 1％扣 1 分；中间以内插法计算，以此求出各投标人的报价得分，不计负分。  （3）报价、基准价均以元为单位，四舍五入后取整数，百分数四舍五入保留至小数点后二位（万分位）上述评审中被认定为无效标及废标的投标，评标委员会应写出书面结论意见，意见不一致时按少数服从多数的原则决定，对评标结论有异议的评标专家，可以书面阐明不同意见和理由，评标专家拒绝签字且不陈述理由的视为同意。 |
| 技术标（70  分） | 服务、运营理念、组织架构及管理制度情况 | 0-12 | 根据本项目特点提出合理的车辆管理服务方案，建立完善的组织架构、监督机制、信息反馈渠道及处理机制，提出服务定位、目标，日常运行模式及总体运营方案切合实际，具有合理性、可行性、安全性。由评委比较后酌情打分。 |
| 5 | 供应商对车辆管理运营计划是否详实、是否有创新（如儿童部优惠券及职工停车方案）。由评委比较后酌情打分（0-5）。 |
| 管理与服务方案 | 3 | 方案中车辆管理方案是否完善，工具及设备配置（须提供采购合同或购置发票等有效依据）是否满足要求，车辆停放情况处理是否合规，检查监督机制是否到位。由评委比较后酌情打分（0-3）。 |
| 8 | 秩序维护，车辆管理、人员及车辆出入引导方案，安全管理（包括但不限于安全巡查、消防等方面）方案，突发事件（包括发生消防、反恐、信访、治安、灾害天气或其他突发事件）应急预案及相应的措施等是否详实可行；由评委比较后酌情打分（0-8）。 |
| 5 | 交通标志标线、设施设备日常养护、巡检和维修，零星维修管理方案是否详实，人员、工具器及设备配置是否满足要求。由评委比较后酌情打分（0-5）。 |
| 6 | 配合中心重大活动时是否加强保障措施（含加强人员投入），是否采取措施避免重大活动对于社区正常活动的干扰，是否落实专人负责处理与中心相关事宜。由评委比较后酌情打分（0-6）。 |
| 2 | 针对中心的日常需求，如上级部门停车、供应商停车，制定管理方案以及实施办法。由评委比较后酌情打分（0-2）。 |
| 5 | 是否有完善的接管、撤管方案。由评委比较后酌情打分（0-5）。 |
| 设备维护及更新方案 | **4** | 根据投标人对本项目现有设备提出的管理方案是否专业、科学、全面进行评分。由评委比较后酌情打分（0-4）。 |
| **3** | 根据投标人针对本项目拟投入的更新设备（从新设备的管理效用、设备价值等方面）进行酌情评分（0-3）。 |
| 项目实施的人员安排情况 | **3** | 针对人员招聘、管理以及培训计划进行酌情评分（0-3）。 |
| **4** | 岗位职责、人员配备、班次安排情况是否满足要求，突发事件人员投入情况等进行酌情评分（0-4）。 |
| **4** | 根据投标方案中人员配备的数量情况，与招标文件中要求的最低配置数量要求相比，满足要求得2分，每实际增加 1 个人，得 1 分。 |
| 合理化建议 | **3** | 针对本项目的实施，提出合理化建议。由评委比较后酌情打分（0-3）。 |
| 优惠承诺情况 | **3** | 给出优惠和承诺，程度如何；对后续服务等方面的优惠承诺，以及其他特色服务和响应措施等情况。由评委比较后酌情打分（0-3）。 |
| 资信标（10  分） | 行 业 认 证 | 0-3 | 投标人取得 ISO9000 系列质量管理体系认证证书、ISO14001 环境管理体系认证、GB/T28001 职业健康安全体系认证（需覆盖停车管理）。每提供 1 个证书得 1 分。最高得 3 分。 |
| 企 业 信誉 | 0-1 | 投标人在国家企业信用信息公示系统中无行政处罚记录和未被列入经营异常名录的得 1 分，否则不得分。（需提供网上公示截图和查询网址） |
| 投 标 人 类 似项 目 的 成 功经 验 | 0-2 | 投标人自 2022 年1月1 日以来有自主运营超过300个以上泊位数的社会公共停车场（库）管理运营业绩（以签订时间为准）。每提供一个合同复印件得0.5分，最多得2 分。 |
| 财 务 报 告 | 0-2 | 投标人提供公司近两年财务审计报告或报表，由评委比较后酌情打分（0-2）。 |
| 服 务 满 意情况 | 0-2 | 根据业主单位满意度回复数量及评价内容评分，需加盖业主单位公章的复印件。每提供一个业绩满意度得0.5分，最多2分 |

|  |
| --- |
|  |